

靖远煤电清洁高效气化气综合利用
(搬迁改造) 项目一期工程

数字化交付结构化数据及非结构化文档交
付规定

编号： JMHG-DX02-0000-CECO-00036-003

0455-DX02-0000-CECO-00036-003

2.2	正式版二次修订	孙冠华	姜继鼎	贺永金	张英龙	2022.10.20
2.1	正式版修订	孙冠华	姜继鼎	贺永金	张英龙	2022.05.10
2	开工会正式版	孙冠华	姜继鼎	贺永金		2022.01.07
1	合同版	孙冠华	姜继鼎	贺永金		2021.12.15
0	征求意见稿	孙冠华	姜继鼎	贺永金		2021.09.26
版次	说 明	编制	校核	审核	批准（业主）	日期



目 录

1 交付内容	2
2 交付要求	3
2.1 工程文件目录结构	3
2.2 非结构化文档-位号关联关系	7
3 附件	7
附件1 非结构化文档MAPPING表（单独EXCEL文件）	7

目的

为了规范靖远煤电清洁高效气化气综合利用（搬迁改造）项目一期工程数字化交付结构化数据及非结构化文档的交付工作，明确文件交付内容及要求，特制定本规定。

1 交付内容

承包商要交付的结构化数据主要包括智能P&ID、三维模型的数据文件及结构化数据表类交付物；非结构化文档主要包括设计、采购、施工各阶段提交的可编辑版和不可编辑版文件等。

承包商应采用双编号图签，各承包商绘制的标准图签需经业主批准后使用。

设计及采购文件编号需按照数字化交付要求的编号填写。

（1）智能 P&ID

智能P&ID的内容要求见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-006_数字化交付智能P&ID设计规定》。

（2）三维模型

工厂三维模型的建模要求见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-007_数字化交付三维模型内容及深度规定》。

（3）设计文件

设计文件的内容要求见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-004_数字化交付项目文档编号规定》附件2，并提供可编辑版及内容一致的PDF文件。

（4）采购（供应商）文件

采购（供应商）文件的内容要求见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-008_数字化交付供应商资料内容规定》。

（5）施工文件

施工文件的内容要求见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-009_数字化交付施工资料内容规定》。

2 交付要求

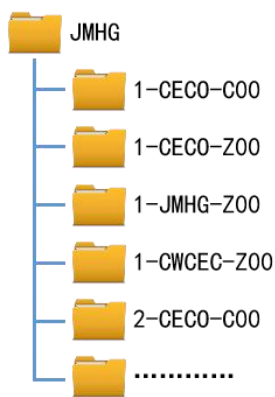
2.1 工程文件目录结构

上传数字化交付平台前，承包商应将待交付上传的结构化数据及非结构化文档按照以下目录结构进行整理，作为原始文件储存备份。承包商对照整理确定交付物文件准确、完整后，方可上传至数字化交付平台。

目录结构如下（以文件夹形式分层次）：

（1）根目录下为多个二级文件夹，文件夹命名规则为：

项目期号-承包商代号-交付文件版次



注1：项目分为1期及2期，分别用1和2表示

注2：承包商代号由业主与各承包商确定，如航天工程代号为CECO；

注3：交付文件版次根据交付阶段划分，设计完成交付为C00，竣工最终交付为Z00，施工返回文件交付为S00，运维版本为M01~99。

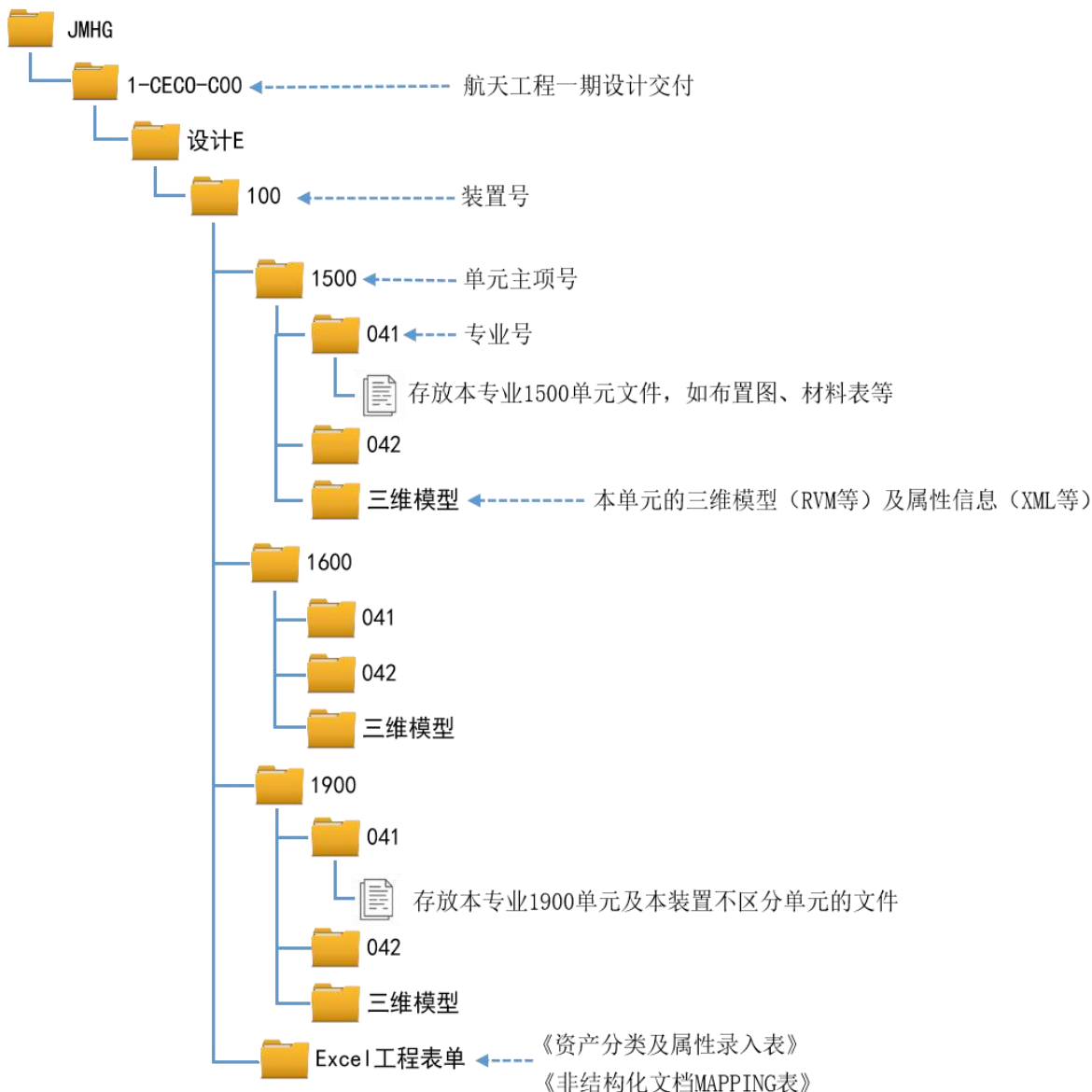
注4：一个承包商交付不同装置的资料，需要在承包商文件夹下分列不同装置，避免出现1-CECO1-C00和1-CECO2-C00的情况。

（2）二级文件夹下按照设计E、采购P、施工C、运维M设置三级文件夹，无此类文件时可不设置该类型文件夹：



(3) 三级文件夹以下层级的文件夹及文件整理方式见下方：

1) 设计 E



注1：首先按装置号建立文件夹，下一层级按单元主项建立文件夹，并建立Excel工程表单文件夹用于存放本装置资产属性表及MAPPING表，单元主项文件夹下再按专业代号建立文件夹。

注2：三维模型的存放文件夹“三维模型”建立在单元主项文件夹下，与专业文件夹平行。三维模型应按不同主项分别生成，命名方式为：
3D MODEL_设计单位英文简称_主项号
如气化单元设计单位航天工程提交的三维模型，应命名为
3D MODEL_CECO_1700

注3: Excel工程表单的存放文件夹“Excel工程表单”建立在单元主项文件夹下,与专业文件夹平行。设计提交的Excel工程表单的命名方式为:

JMHG-DX02-0000-CECO-00036-003_附件1 非结构化文档MAPPING表_设计单位英文简称_装置号_专业代码_日期

JMHG-DX02-0000-CECO-00036-011_附件1 资产分类及属性录入表_设计单位英文简称_装置号_专业代码_日期

如空分装置设计单位杭氧集团工艺专业提交的资产属性表,应命名为
JMHG-DX02-0000-CECO-00036-011_附件1 资产分类及属性录入表
_HY_400_041_2022.03.14

2) 采购 P



注1: 首先按承包商代号建立文件夹,其下按合同流水号建立文件夹。

注2: Excel工程表单的存放文件夹“Excel工程表单”建立在各采购包文件夹下。采购提交的Excel工程表单包括:

《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-003_附件1 非结构化文档MAPPING表》

《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-008_附件2 供应商合同编号索引表》

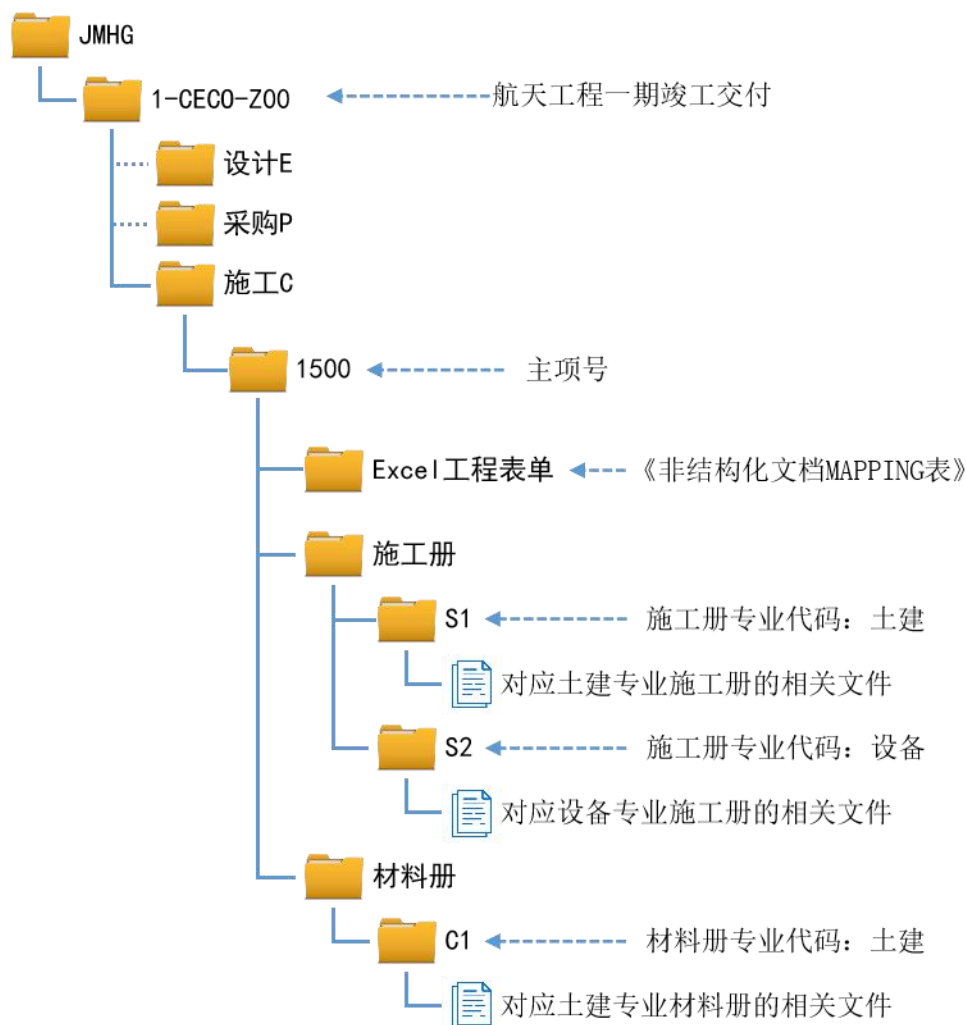
《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-008_附件3 备品备件清单汇总表》

《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-008_附件4 零部件清册-设备位号》

《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-011_附件1 资产分类及属性录入表》

其命名方式详见《JMHG-DX02-0000-CECO-00036-008_数字化交付供应商资料内容规定》

3) 施工 C



注1: 首先按单项工程号建立文件夹, 单项工程号下分别建立“综合册”、“材料册”、“施工册”文件夹, 在三个卷册下再按施工专业代码(S0,C0,Z0系列)建立文件夹。

注2: Excel工程表单的存放文件夹“Excel工程表单”建立在单项工程号文件夹下,与卷册文件夹平行,施工提交的Excel工程表单的命名方式为:

JMHG-DX02-0000-CECO-00036-003_附件1 非结构化文档MAPPING表_施工单位英文简称_装置号_日期

2.2 非结构化文档-位号关联关系

承包商在交付非结构化文档的同时,应一并提交非结构化文档mapping表(见附件2),包括文件编号、文件名称、创建人、文件形成时间以及关联的位号信息。其中:

(1) 设计文件(同一份文件应同时提交可编辑版和PDF版)的关联位号不用填写,由数字化交付平台通过扫描可编辑版文件中的位号信息自动创建位号与文档的关联关系;

(2) 采购文件需要填写文件与位号的关联关系(材料类文件除外);

(3) 施工文件不需要填写文件和和位号的关联关系;

(4) 甲供合同由供货商填写文件和位号的关联关系,提交业主审核。

3 附件

附件1 非结构化文档 MAPPING 表(单独 Excel 文件)